

DIAGNOSTIC ȘI STRATEGII DE PERSONAL ÎN ORGANIZAȚII

– Teme referate de cercetare –

1. Aspecte corelative privind analiza sistemului de salarizare din România și sistemele practicate la nivel european
2. Analiza-diagnostic a resurselor umane și a sistemului de salarizare în Regiunea de Dezvoltare Nord-Est în perioada 2012-2016
3. Analiza-diagnostic a resurselor umane și a sistemului de salarizare în Regiunea de Dezvoltare Sud-Est în perioada 2012-2016
4. Analiza-diagnostic a resurselor umane și a sistemului de salarizare în Regiunea de Dezvoltare Sud-Muntenia în perioada 2012-2016
5. Analiza-diagnostic a resurselor umane și a sistemului de salarizare în Regiunea de Dezvoltare Sud-Vest Oltenia în perioada 2012-2016
6. Analiza-diagnostic a resurselor umane și a sistemului de salarizare în Regiunea de Dezvoltare Vest în perioada 2012-2016
7. Analiza-diagnostic a resurselor umane și a sistemului de salarizare în Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest în perioada 2012-2016
8. Analiza-diagnostic a resurselor umane și a sistemului de salarizare în Regiunea de Dezvoltare Centru în perioada 2012-2016
9. Analiza-diagnostic a resurselor umane și a sistemului de salarizare în Regiunea de Dezvoltare București-Ilfov în perioada 2012-2016
10. Analiza-diagnostic a resurselor umane și a eficienței utilizării acestora în cadrul organizației “ALFA”
11. Aspecte corelative privind eficiența utilizării resurselor umane și performanța economico-financiară a organizațiilor
12. *** Temele interesante propuse de studenți, pe tematica disciplinei, sunt de asemenea binevenite.

INSTRUCȚIUNI DE SCRIERE ȘI TEHNOREDACTARE

Titlul lucrării (se va scrie cu TNR 14, bold, centrat)

Autorii lucrării

(se va preciza: nume și prenumele studentului, universitatea, facultatea, programul de studii și e-mailul; TNR 10, aliniere la stanga)

Abstract:

Rezumatul trebuie sa cuprinda informatii suficiente pentru ca cititorii sa poata aprecia natura si semnificatia subiectului, caracterul adecvat al metodei de cercetare, rezultatele si concluziile lucrarii. Rezumatul nu este o introducere, acesta prezinta în sinteza rezultatele esentiale ale cercetarii. Rezumatul se va scrie cu Times New Roman, caracter 10, italic, justify. Este necesar ca el sa aiba un numar de 200-250 de cuvinte, spatiate la un rând.

Key words: Selectati 5-6 cuvinte cheie (cuvinte sau expresii) care surprind esenta lucrarii. Enumerati acesti termeni în ordinea descrescatoare a importanței lor. Acestia se vor scrie cu Times New Roman, caracter 10, la un rând liber după rezumat.

JEL Classification: Se va trece unul sau mai multe coduri JEL, in care lucrarea poate fi inclusa din perspectiva subiectului abordat. Lista cu coduri o gasiti la adresa: <https://www.aeaweb.org/econlit/jelCodes.php?view=jel>; TNR 10

1. INTRODUCERE

Pentru introducere, formulati scopul lucrarii, motivatia temei alese si explicati pe scurt modul de abordare si argumentele necesare.

2. PREGĂTIREA ȘI FORMATAREA ARTICOLULUI

Este recomandabil ca lucrarile sa fie bine structurate astfel încât sa asigure claritatea continutului precum si esenta temei tratate. Toate lucrarile trebuie sa prezinte cercetari originale care nu au mai fost publicate.

2.1. CONTINUTUL LUCRĂRII

Organizati corpul lucrarii utilizând titluri si subtitluri pentru a accentua atât continutul cât si claritatea acesteia. Titlurile și subtitlurile se vor scrie cu litere mari, 12, bold, alinate la stânga. Se va lăsa un rând liber înainte și unul după. Trebuie avute în vedere urmatoarele:

- terminologia recunoscuta a domeniului pentru a descrie orice subiecte sau proceduri experimentale folosite pentru colectarea si analiza datelor;
- includerea metodelor detaliate, astfel încât cititorii sa poata urmări prezentarea materialului;
- formularea rezultatelor în mod clar si succint;

- evidentierea rezultatelor cercetarii si impactul acestora, atât global cât si specific.

Textul lucrării se va scrie cu Times New Roman, caracter 12, spătiat la un rând. Tabelele și figurile să fie dimensionate și plasate corespunzător în corpul lucrării. Trebuie avut grijă ca acestea să se încadreze pe o singură pagină. Conținutul lor se va scrie cu Times New Roman, caracter 10, iar titlul coloanelor tabelelor se va scrie cu Times New Roman, caracter 10, bold.

Titlul și numărul tabelelor vor fi poziționate deasupra acestora, iar titlul și numărul figurilor, sub acestea. Atunci când este cazul se va menționa și sursa. Numărul tabelelor și figurilor va fi amplasat în corpul textului, într-o paranteză, acolo unde se fac referiri la ele, de exemplu: (figura nr. 1); (tabel nr. 1)

Tabel nr. 1. Fonturi și dimensiunea lor

Item	Font	Size	Style
Title of paper	TNRoman	14	Bold
Abstract	TNRoman	10	Italic
Title of sections	TNRoman	12	Normal
Text, Formulae	TNRoman	12	Normal
Algorithms	Courier New	12	Normal
Endnotes (dacă se folosesc)	TNRoman	10	Normal
Bibliography	TNRoman	12	Normal

Sursa: www.bvb.ro

Graficele trebuie să fie clar executate astfel încât să ofere copii alb-negru cât mai lizibile.

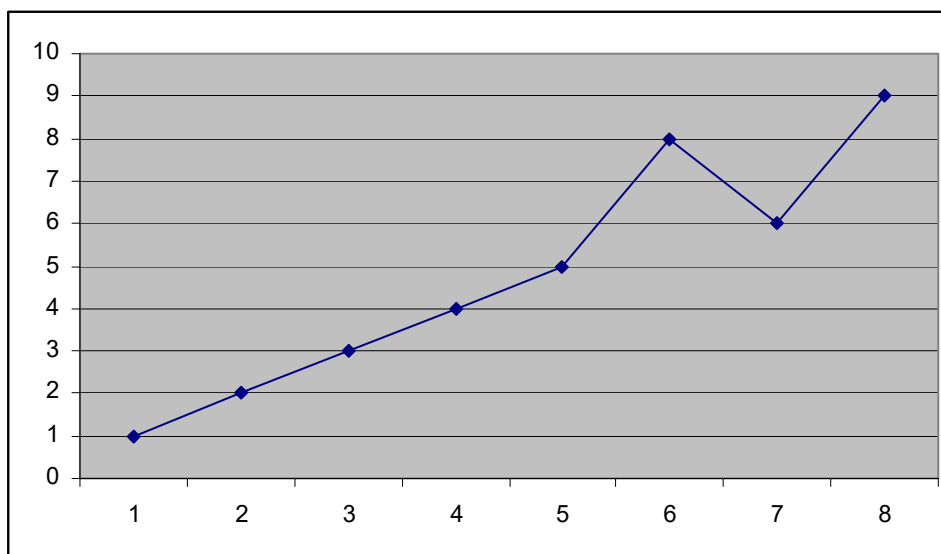


Figura nr. 1. Evoluția indicatorului X

Sursa: elaborare proprie pe baza datelor preluate de pe www.bvb.ro

Numerotați toate ecuațiile și formulele folosite plasând numerele lor în paranteze, în dreapta acestora. Explicați abrevierile și acronimele prima dată când apar în corpul textului, chiar dacă au fost definite în rezumat.

Nu se vor folosi note de subsol, dar se poate opta pentru unul din următoarele moduri de citare:

- sunt permise note la finalul lucrării (endnotes), situate înaintea bibliografiei și introduse manual. Ele se vor scrie cu Times New Roman, caracter 10, italic. Trimiterile bibliografice din textul lucrării se pot numerota cu cifre arabe [1], [2] etc.

- trimiteri în text într-o paranteză specificând numele autorului și anul apariției lucrării: (Johnson, 2000), (Johnson and Jackson, 2001) - lucrare cu 2 autori, (Johnson et al., 2002) - acolo unde sunt mai mulți autori, (Johnson, 2000; Peterson, 2001) - dacă ideea se regăsește la mai mulți autori, sau (Johnson, 2000a) și (Johnson, 2000b) - în cazul în care există două lucrări diferite ale aceluiași autor aparute în același an (a și b indicând ordinea în care apar la bibliografie). Se poate specifica și

pagina in paranteza (Johnson, 2000, 250). Este obligatoriu ca autorii citati in text sa se regaseasca la bibliografie.

2.2. PRECIZARI IMPORTANTE

- lucrările trebuie sa aiba in jur de 20 pagini, format **A4**, marginile stanga, dreapta, sus, jos: **2 cm**;
- Lucrarile vor fi trimise pe adresa titularului de curs si trebuie sa fie formatate în Word, fiind denumite astfel: NUME_PRENUME.doc;
- **lucrările care nu respecta aceste instructiuni vor fi respinse și vor trebui ulterior refacute.**

3. CONCLUZII

Concluziile pot recapitula punctele principale ale lucrării, dar nu trebuie sa reproduca rezumatul. Ele pot cuprinde aspecte legate de importanta lucrării sau pot oferi sugestii referitoare la aplicatii ale acesteia sau directii de extindere a cercetarilor.

BIBLIOGRAFIE

Lista bibliografica, de la sfârșitul lucrării, se va scrie în ordine alfabetica, dupa numele autorului, numerotându-se. Când anumite studii, lucrari, articole sunt publicate în volum, atunci se va mentiona numarul acestuia si paginile.

Exemplu:

1. Johnson, John, (2013), *Book title*, Publishing House, Town
2. Johnson, John, (2013), *Article title*, Journal Name, pp.5-15
3. Eurostat, European Commission - *Europe in Figures, Eurostat Yearbook 2010*, Luxembourg: Office for Official Publications of the European Communities
4. www.europa.eu [accesat la 28.04.2014]